

# 연구목적 의무기록 접근권한 신청서

임상연구와 관련하여 해운대백병원 인피스(INPHIS) EHR 시스템 접근권한을 해당 연구책임자의 확인을 거쳐 아래와 같이 신청합니다. 또한 환자 개인정보를 외부로 유출하거나 연구 목적 외에 다른 용도로 사용하지 않을 것이며, EHR을 사용함으로써 발생하는 모든 문제에 대하여 해당 연구책임자 및 본인, 소속기관이 공동 책임질 것임을 서약합니다.

▶ 해당 임상연구가 종료되거나 권한을 부여받은 담당자가 퇴사 및 부서이동, 과제변경 등의 사유로 권한을 유지할 수 없을 것으로 판단되는 경우 본 기관 연구책임자 또는 임상시험센터의 책임하에 언제든지 권한을 중지 및 삭제할 수 있습니다.

20            년            월            일

IRB 과제번호			
연구과제명			
업무구분	<input type="checkbox"/> 모니터링 <input type="checkbox"/> 점검 <input type="checkbox"/> 실태조사 <input type="checkbox"/> 기타 _____		
사용자 정보	신청구분	<input type="checkbox"/> 신규 <input type="checkbox"/> 연구추가 <input type="checkbox"/> 기타 (사유 : _____)	
	소속기관		부      서
	성      명	(서명)	생    년    월    일
	휴    대    폰		이    메    일
	사    용    자 아    이    디		아    이    디 적    용    일    자

- ▶ EHR에 접근하는 모든 내역은 접근이력으로 남아 지속적으로 관리되고 있습니다.
- ▶ 사용자 아이디의 사용은 연구기간 중 연구대상자의 EMR 대출신청 및 열람을 위함입니다.
- ▶ 연구목적 의무기록 접근권한 신청서 작성 후 '정보보호 및 보안 서약서' 및 '신분증 사본', '개인정보 수집 및 활용동의서'를 의무기록실로 제출하여야 합니다.

연구진행 진료과 확인란	연구진료과	연구책임자
		(서명)